

# Découvrez le monde de *Google* !

En janvier 1996, deux étudiants de *Stanford University* aux États-Unis, Sergueï Brin et Larry Page, débutent leurs travaux pour concevoir un moteur de recherche qui analyserait les relations entre les sites Web et qui offrirait aux internautes les meilleurs résultats possibles. Ils parviennent ensuite à amasser les fonds nécessaires et fondent la compagnie *Google Inc.* le 4 septembre 1998. Aujourd'hui, *Google* compte environ 20 000 employés, possède plus d'un million de serveurs répartis sur 32 sites et a indexé en 2008 plus de 1 000 milliards de pages Web.

Pour avoir accès à plus de possibilités et pouvoir personnaliser vos services *Google*, il est recommandé de vous créer un compte (c'est simple et gratuit !). Pour ce faire, rendez-vous à l'adresse [www.google.ca](http://www.google.ca) et suivez les étapes indiquées.

Malgré que la compagnie *Google* ait fait l'objet de plusieurs poursuites judiciaires et controverses, il n'en demeure pas moins qu'elle est une figure imposante et marquante sur l'Internet. En fait, *Google* offre plusieurs logiciels et services en ligne utiles autant pour les individus que pour les entreprises et organisations. En voici quelques exemples :

## ***Moteur de recherche Google.ca***

Application permettant de trouver des ressources sur Internet en lien avec des mots inscrits dans l'espace de recherche prévu.

## ***Gmail***

Service de messagerie gratuit, convivial et organisé permettant un grand espace de stockage et l'envoi de pièces jointes volumineuses.

## ***Google Agenda***

Agenda virtuel gratuit servant à planifier votre horaire, vos réunions et activités. En plus de pouvoir obtenir des rappels de vos événements, vous pouvez entre autres partager votre agenda avec vos amis et collègues et accéder aux agendas de d'autres personnes qui les ont partagés avec vous !

## ***Google Maps***

Site web offrant un service gratuit de cartographie en ligne et permettant la recherche géographique.

## ***Google Earth***

Logiciel qui permet la visualisation de la Terre ! Avec ses nombreuses fonctionnalités, *Google Earth* permet entre autres d'explorer la lune, le ciel et les océans, de voir des éléments en trois dimensions (bâtiments, arbres, etc.) et de zoomer sur les lieux de votre choix.

## ***Google Docs***

Pour créer et partager des documents en ligne ! Grâce à *Google Docs*, vous pouvez notamment importer des fichiers à partir de votre ordinateur, partager votre travail avec vos collègues pour une collaboration en temps réel et accéder à vos documents partout et en tout temps à partir de n'importe quel ordinateur.

## ***Google Talk***

Service de messagerie instantanée (à utiliser depuis le service de courriel en ligne *Gmail* ou non).

## ***Blogger***

Outil gratuit en ligne qui facilite la publication d'un blogue. Vous pourrez obtenir une adresse URL pour votre blogue, personnaliser l'apparence des pages et publier des messages.

Pour en savoir davantage à ce sujet ou pour avoir accès à plus d'outils, consultez le site Web : [www.google.ca](http://www.google.ca)

Sources : *Wikipédia* et *Google*